

BESLUITENLIJST

Van de extra vergadering van het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Westrom d.d. 1 juli 2024

Aan deze besluitenlijst kunnen geen rechten worden ontleend. Alleen de tekst van de door het algemeen bestuur goedgekeurde notulen bevat de formele besluitvorming.

1. Opening

De voorzitter opent de vergadering van het openbaar deel van het algemeen bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Westrom en stelt de agenda ongewijzigd vast.

Er zijn berichten van verhindering ontvangen van de heer Blomen, de heer Van Ballegooij, de heer Smits, mevrouw Weijers en mevrouw Hendriks. De heren Capel en Moes sluiten bij de vergadering aan.

2. Onderhandelingsresultaat

Het AB stemt in met het bereikte onderhandelingsresultaat.

3. Financiële paragraaf strategische notitie “Op weg naar een nieuw eigenaarschap voor Westrom”

Het onderhandelingsresultaat is verwerkt in de financiële paragraaf van de strategische notitie “Op weg naar een nieuw eigenaarschap voor Westrom”. Het AB stemt in met opname van de financiële paragraaf in de reeds eerder vastgestelde notitie.

4. Besluitvormingsprocedure

De secretaris verzendt zo spoedig mogelijk na de vergadering een e-mail waarin de AB-leden worden verzocht om formeel in te stemmen met het bereikte onderhandelingsresultaat.

5. Vervolgprocedure na besluitvorming

Na vaststelling van het onderhandelingsresultaat is er sprake van een voorgenomen besluit van het AB tot de overdracht van Westrom aan de gemeente Roermond per 1 januari 2025.

De secretaris stuurt de strategische notitie met de aanbiedingsbrief voor de raden zo spoedig mogelijk naar de colleges van de deelnemende gemeenten met het verzoek om deze stukken voor zienswijze door te leiden naar de gemeenteraden.

6. Afspraken over communicatie t.a.v. voorgenomen besluit

Er worden afspraken gemaakt over de communicatie t.a.v. het voorgenomen besluit. In de loop van de week brengen de voorzitter en de algemeen directeur een persbericht uit over het voorgenomen besluit.

7. Rondvraag en sluiting

Er wordt geen gebruik gemaakt van de rondvraag.

De voorzitter sluit de vergadering.